

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»

Рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 1
от «25» августа 2026

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 1
от «28» августа 2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ДО «Центр цифрового
образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»
Приказ № 75 - о/д от «28» августа 2026

ПЛАН РАБОТЫ
государственного автономного
учреждения дополнительного образования
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»
на 2026 – 2027 учебный год

г. Дятьково, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт Центра цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района	3
Цели и задачи работы Центра цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района на 2026-2027 учебный год	5
Реализация государственных услуг	
Раздел 1. Организационно-педагогическая работа Центра	10
1.1. Создание условий для организации образовательного процесса Центра в 2026-2027 учебном году	10
1.2. Организационно-управленческая деятельность Центра в 2026-2027 учебном году	
1.3. План заседаний методического совета Центра в 2026-2027 учебном году.....	13
1.4. План заседаний педагогического совета Центра в 2026-2027 учебный году	
Раздел 2. Учебно-методическая работа Центра	
2.1. Информационная деятельность Центра в 2026-2027 учебном году	21
2.2. Контроль учета работы Центра в 2026-2027 учебном году	22
2.3. Реализуемые совещания для анализа и конкретного планирования работы Центра в 2026-2027 учебном году.....	23
2.4. План работы общего собрания трудового коллектива в 2026-2027 учебном году.....	29
2.5. Календарный план воспитательной работы на 2026-2027 учебном году	0

ПАСПОРТ ЦЕНТРА ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АЙТИ-КУБ» ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное автономное учреждение дополнительного образования «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района».

Сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района».

Учредитель: Департамент образования и науки Брянской области.

Место нахождение образовательного учреждения: 242600, Брянская область, г. Дятьково, ул. К. Маркса, д. 7А.

Телефон: 8(48333) 3-84-77, 8(48333) 3-84-88, 8(48333) 3-84-94,
8(48333) 3-84-99

Электронная почта: it.kub.dyatkovo@mail.ru

Адрес сайта в сети интернет: <https://it-cube32.ru>

Деятельность ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» регламентирована *следующими нормативно-правовыми основаниями:*

- Уставом ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»;
- Выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2020 года регистрационный номер Л035-01214-32/00234041, выданной департаментом образования и науки Брянской области;
- Образовательной программой ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» на 2026-2027 учебный год;

➤ Годовым календарным учебным графиком ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» на 2026-2027 учебный год.

➤ Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

➤ Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

➤ Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);

➤ Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, действующими в 2026 году);

➤ Стратегией развития образования в Российской Федерации до 2036 года с перспективой до 2040 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 18.05.2026 №1106-р);

➤ Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 № 996-р, с изменениями);

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями, внесенными приказом Минпросвещения России от 30.01.2024 №55);

➤ Приказом Минпросвещения России «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 24.03.2023 №196 (зарегистрирован в Минюсте России 02.06.2023 года №73696);

➤ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ЦЕНТРА ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АЙТИ-КУБ» ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание современной образовательной среды, обеспечивающей качественное дополнительное образование в IT-сфере, развитие у обучающихся гибких навыков (Soft Skills) и профессиональных компетенций (Hard Skills), их успешную социализацию и осознанное профессиональное самоопределение с учетом текущих и перспективных потребностей рынка высокотехнологичных кадров России.

Задачи:

1. Обеспечение доступности и вариативности образования – разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, адаптированных для обучающихся с разным уровнем подготовки (для тех, кто только начинает, и для тех, кто уже умеет программировать).

2. Обновление содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ – гибкое обновление содержания и оперативное включение новых модулей по наиболее перспективным и динамично развивающимся направлениям IT-сферы.

3. Усиление воспитательной и профориентационной работы – формирование гражданственности, патриотизма и социальной ответственности через участие в IT-хакатонах социальной направленности, кибертурнирах и всероссийских акциях; обеспечение осознанного

профессионального самоопределения через систему мероприятий с работодателями и вузами-партнерами.

4. Повышение профессионального мастерства педагогических работников – развитие системы наставничества внутри Центра, в том числе для вновь принятых педагогов, освоение современных методик преподавания и цифровых инструментов, прохождение курсов повышения квалификации по актуальным IT-направлениям.

5. Совершенствование управленческой деятельности – эффективное использование государственных информационных систем (АИС «Навигатор», платформа «Сферум») для автоматизации учета контингента, мониторинга образовательных результатов и организации обратной связи с родительским сообществом.

РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

Деятельность ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» (далее - Центр) осуществляется в соответствии с государственным заданием на реализацию государственных услуг.

Основными показателями качества оказываемой государственной услуги являются реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (далее – ДО(О)П) и сохранность контингента обучающихся.

Центр реализует ДО(О)П *технической направленности*, а также *физкультурно-спортивной* (Шахматы).

На 01 сентября 2026 года в Центре запланирована реализация 23 ДО(О)П (без учета краткосрочных ДО(О)П), открытие 50 учебных групп. Контингент обучающихся составит порядка 550 человек, что соответствует 100% комплектованию, учебному плану и государственному заданию.

Общие количественные показатели:

Всего программ	Авторских	Составительских
----------------	-----------	-----------------

23	-	23

ДО(О)П представляют собой систему знаний, умений и навыков, овладение которыми обеспечивает всестороннее развитие и воспитание личности, необходимое для полноценной жизнедеятельности в современном обществе. Реализуемые ДО(О)П являются основой планирования и организации образовательного процесса.

Совершенствование ДО(О)П осуществляется в соответствии с актуальными нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, действующими в 2026 году);
- Стратегией развития образования в Российской Федерации до 2036 года с перспективой до 2040 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 18.05.2026 №1106-р);
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 № 996-р, с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями, внесенными приказом Минпросвещения России от 30.01.2024 №55);

- Приказом Минпросвещения России «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 24.03.2023 №196 (зарегистрирован в Минюсте России 02.06.2023 года №73696);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Конвенцией ООН о правах ребёнка.

В 2026–2027 учебном году деятельность Центра направлена на обновление содержания ДО(О)П, усиление профориентационной и воспитательной работы, повышение профессионального мастерства педагогов и совершенствование управленческих процессов.

Сохранность контингента обучающихся - приоритетное условие достижения высокой результативности деятельности Центра, которое обеспечивается профессиональным уровнем педагогов, комфортными условиями обучения и развитой материально-технической базой.

С целью сохранения контингента в Центре реализуется комплекс мер:

- внутренний контроль наполняемости учебных групп и посещаемости занятий;

- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования в выработке комплекса мероприятий по сохранению контингента обучающихся, включая систему наставничества для молодых и вновь принятых педагогов;

- функционирование внутренней система оценки качества образования и мониторинга интересов обучающихся;

- системная работа с родительским сообществом.

Прием и отчисление обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, внутреннего перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Прием детей в Центр производится на основании:

- заявки, поданной родителями (законными представителями) в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Брянской области»;
- личного заявления одного из родителей (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства - в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032).

Кроме того, родитель (законный представитель) заполняет согласие на обработку персональных данных (в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

Требование предоставления иных документов для приёма в Центр не допускается.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА ЦЕНТРА

1.1. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка Центра к новому учебному году (приемка, проверка готовности оборудования, обновление ПО)	До 25 августа 2026	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
2	Прохождение ежегодного медицинского осмотра работниками Центра	Август 2026	Директор

1.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Прием и своевременная обработка заявок на обучение через АИС «Навигатор дополнительного образования детей Брянской области»	12 августа – 30 октября 2026	Заместитель директора, методисты
2	Прием заявлений и согласий на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) ребенка на обучение	12 августа – 30 октября 2026	Заместитель директора, методисты
3	Комплектование учебных групп по направлениям и возрасту обучающихся	12 августа – 30 октября 2026	Заместитель директора, методисты
4	Разработка и утверждение ДО(О)П, учебного плана, образовательной программы, годового календарного учебного графика, расписания учебных занятий	До сентября 2026	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
5	Рассмотрение и утверждение комплексного плана мероприятий на 2025-2026 учебный год	До сентября 2025	Заместитель директора, методисты
6	Проведение инструктажа по ТБ с обучающимися;	Сентябрь 2026; Январь 2027	Педагоги дополнительного образования
	Проведение первичного и повторного инструктажа по ТБ, ПБ и ОТ с сотрудниками Центра	Ежеквартально	Заместитель директора
	АНТИТЕРРОР		
7	Внедрение системы наставничества для педагогов, вновь принятых в Центр	Сентябрь 2026	Заместитель директора, методисты
8	Отслеживание результатов обучающихся (проведение входного контроля, промежуточной и итоговой аттестации)	Сентябрь 2026, Декабрь 2026, Май 2027	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
9	Контроль за ведением журналов учета работы педагогов	Ежеквартально	Заместитель директора

	дополнительного образования		
10	Аттестация педагогических работников	По графику	Заместитель директора
11	Контроль за соблюдением режима учебных занятий и санитарных норм (занятия проводятся по 2 академических часа. Продолжительность академического часа - 45 минут. После первой половины занятия организовывается перерыв 10 минут для проветривания помещения и отдыха обучающихся)	В течение учебного года	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
12	Мониторинг сохранности контингента обучающихся (анализ причин оттока, работа с семьями)	Декабрь 2026, Май 2027	Заместитель директора, методисты
13	Контроль образовательного процесса (посещение занятий администрацией, проверка документации)	В течение года	Заместитель директора, методисты
14	Актуализация локально-нормативных актов в соответствии с изменениями законодательства	В течение года	Заместитель директора, методисты
15	Работа с локально-нормативными актами Центра (внесение изменений)	В течение года	Заместитель директора, методисты
16	Организация работы педагогического совета	В течение года	Заместитель директора, методисты
17	Организация работы методического совета	В течение года	Методисты
18	Участие в семинарах, методических объединениях, научно-практических конференциях различного уровня сотрудников Центра	В течение года	Заместитель директора
19	Составление и заключение договоров о партнерстве и сотрудничестве, о сетевой форме реализации Образовательной программы	В течение года	Директор, заместитель директора
20	Организация профориентационных экскурсий и встреч с представителями IT-сферы	В течение года	Заместитель директора, методисты

1.3. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Темы методического совета	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-установочный	«Приоритетные направления методической работы Центра в 2026-2027 учебном году» 1. Организация образовательного процесса в 2026-2027 учебном году: - рассмотрение ДО(О)П; - рассмотрение образовательной программы Центра; - рассмотрение учебного плана; - рассмотрение расписания учебных занятий; - рассмотрение педагогической нагрузки педагогов дополнительного образования. 2. Рассмотрение и корректировка Комплексного плана мероприятий организационно-методической поддержки Центра на 2026-2027 учебный год. 3. Планирование курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год. 4. Рассмотрение проекта плана работы первичного отделения «Движение первых» на 2026-2027 учебный год. 5. Рассмотрение механизмов реализации системы наставничества для вновь принятых педагогов: отбор наставников, закрепление пар, разработка индивидуальных планов адаптации. 6. Рассмотрение предварительной наполняемости учебных групп. 7. Обмен опытом. «Геймификация в IT-образовании: как удерживать внимание цифрового поколения». 8. Разное.	Август 2026	Заместитель директора, методисты

Тематический ·2	«Качество реализации ДО(О)П и подготовка к промежуточной аттестации: методические аспекты» 1. Рассмотрение проекта форм, порядка и графика промежуточной аттестации обучающихся в 2026-2027 учебном году. 2. Анализ хода выполнения ДО(О)П за сентябрь, октябрь и ноябрь 2026. 3. Методическое сопровождение сетевого взаимодействия с образовательными организациями: корректировка совместных планов. 4. Адаптация вновь принятых педагогов: промежуточные отчеты наставников. 5. Обмен опытом. «Синдром самозванца у молодых педагогов: как поверить в себя» 6. Мастер-класс «Как подготовить и провести открытое занятие, чтобы вас запомнили». 7. Разное.	Ноябрь 2026	Заместитель директора, методисты
----------------------------	---	--------------------	---

Аналитический ·э	«Итоги первого полугодия: эффективность образовательной и методической деятельности» 1. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся за первое полугодие: качество знаний, типичные ошибки, рекомендации. 2. Анализ эффективности сетевого взаимодействия с образовательными организациями за первое полугодие. 3. Рассмотрение аналитической справки о выполнении ДО(О)П за первое полугодие. 4. Рассмотрение состава рабочей группы по проведению ежегодного самообследования Центра за 2026 год. 5. Рассмотрение состава аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации и защите творческих проектов обучающихся. 6. Тренинг с разбором кейсов «Как работать с «потерянной мотивацией»: причина ухода обучающихся и пути преодоления». Разное.	Февраль 2027	Заместитель директора, методисты
-----------------------------	---	---------------------	---

Итоговый 4	«Анализ методической работы за год и планирование на новый учебный год» 1. Рассмотрение предложений по планированию итоговой аттестации обучающихся за 2026-2027 учебный год. 2. Анализ результативности участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на муниципальном, региональном, межрегиональном и всероссийском уровнях. 3. Анализ эффективности сетевого взаимодействия с образовательными организациями за год: достигнутые результаты, нереализованные планы, перспективы. 4. Анализ результативности системы наставничества: оценка эффективности, лучшие практики, рекомендации на следующий учебный год. 5. Анализ итогов аттестации педагогических работников. 6. Рассмотрение предложений по планированию методической работы на 2027-2028 учебный год (основные направления, цели, задачи). 7. Рекомендации по организации работы педагогов в каникулярное время. 8. Разбор педагогического кейса «Индивидуальные образовательные маршруты для одаренных детей: как не потерять «звездочек». 9. Разбор педагогического кейса «Типичные ошибки в оформлении рабочих программ и способы их избежать». 10. Разное.	Апрель 2027	Заместитель директора, методисты
---------------	---	-------------	----------------------------------

1.4. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Тема педагогического совета	Сроки проведения	Ответственные
1. Установочный	«Стратегия развития Центра в 2026-2027 учебном году: от доступности к качеству и цифровой трансформации» 1. Подведение итогов работы Центра за 2025-2026 учебный год. Определение приоритетов нового 2026-2027 учебного года в контексте национальных целей. 2. Организация образовательного процесса в 2026-2027 учебном году: - утверждение ДО(О)П; - утверждение образовательной программы Центра; - утверждение учебного плана; - утверждение расписания учебных занятий; - утверждение педагогической нагрузки педагогов дополнительного образования. 3. Утверждение Комплексного плана мероприятий организационно-методической поддержки Центра на 2026-2027 учебный год. 4. Утверждение плана работы первичного отделения «Движение Первых» на 2026-2027 учебный год. 5. Внедрение системы наставничества для вновь принятых педагогов дополнительного образования: цели, механизмы, ожидаемые результаты. 6. Утверждение состава комиссии по распределению выплат стимулирующего характера оплаты труда. 7. Разное.	Август 2026	Директор, заместитель директора, методисты

2. Тематический	«Комплексная организационно-методическая поддержка образовательного процесса как условие формирования личности и профессионального роста в цифровой среде» 1. Утверждение форм, порядка и графика промежуточной аттестации обучающихся в 2026-2027 учебном году. 2. Итоги выполнения ДО(О)П за первое полугодие. 3. Эффективность сетевого взаимодействия в рамках реализации ДО(О)П. 4. Тренинг с разбором кейсов «Воспитательный потенциал IT – образования: как формировать личность в цифровом мире» для педагогов Центра. 5. Разное.	Ноябрь 2026	Директор, заместитель директора, методисты
------------------------	---	--------------------	---

3. Промежуточный	«Качество образования и профессиональное развитие педагогов – ключевые факторы успеха Центра» 1. Подведение итогов работы Центра за I полугодие 2026-2027 учебного года: - результаты промежуточной аттестации; - сохранность контингента обучающихся; - итоги проведения мероприятий (олимпиад, соревнований, конкурсов, хакатонов) соответствующих направлениям деятельности Центра; - ключевых достижений обучающихся Центра на муниципальном, региональном, межрегиональном и всероссийском уровнях; - итоги заключения договоров с общеобразовательными организациями-партнерами (сетевая форма реализации ДО(О)П). 2. Повышение квалификации педагогических работников и планирование на II полугодие. 3. Реализация системы наставничества для вновь принятых педагогов: первые результаты, эффективные практики, точки роста. 4. Итоги деятельности первичного отделения «Движение Первых» за I полугодие. 5. Утверждение состава рабочей группы по проведению ежегодного самообследования Центра за 2026 год. 6. Утверждение состава аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации (защита творческих проектов) обучающихся по освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической и физкультурно-спортивной направленностей. 7. Тренинг для педагогов дополнительного образования: «Профилактика профессионального выгорания педагогов: ресурсы и возможности» 8. Разное.	Февраль 2026	Директор, заместитель директора, методисты
------------------	--	--------------	--

Итоговый 4.	«Итоги года: достижения, стратегия и перспективы развития Центра» 1. Подведение итогов работы Центра за 2026-2027 учебный год: - результаты итоговой аттестации обучающихся; - сохранность контингента обучающихся; - итоги проведения мероприятий (олимпиад, соревнований, конкурсов, хакатонов) на базе Центра; - ключевые достижения обучающихся на муниципальном, региональном, межрегиональном и всероссийском уровнях; - итоги реализации договоров о сетевом взаимодействии с общеобразовательными организациями-партнерами; - итоги реализации системы наставничества для вновь принятых педагогов: оценка эффективности, планы на следующий учебный год; - итоги аттестации педагогических работников; - итоги работы первичного отделения «Движение Первых». 2. Представление лучших педагогических практик Центра за 2026-2027 учебный год (из опыта работы). 3. Планирование деятельности Центра на новый 2027-2028 учебный год (основные направления). 4. Организация работы педагогов дополнительного образования Центра на каникулярное время. 5. Разное.	Май 2026	Директор, заместитель директора, методисты
----------------	---	----------	---

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ЦЕНТРА

2.1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	День открытых дверей	До 07 сентября 2026	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
2	Информационное освещение деятельности в социальных сетях и мессенджерах с соблюдением цифрового этикета и правил безопасности	В течение года	Заместитель директора, методисты, педагоги дополнительного образования
3	Актуализация и наполнение официального сайта Центра	В течение года	Директор, Заместитель директора
4	Проведение профориентационной работы с образовательными учреждениями г. Дятьково и Дятьковского района	В течение года	Заместитель директора, методисты
5	Работа со СМИ (публикации, интервью, сюжеты)	В течение года	Заместитель директора, методисты
6	Выпуск электронных дайджестов о жизни Центра и достижениях обучающихся	Ежемесячно	Методисты

2.2. КОНТРОЛЬ УЧЕТА РАБОТЫ ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Контроль за ведением журналов учета работы педагогов дополнительного образования	4 раз в год	Заместитель директора
2	Контроль образовательного процесса (посещение занятий, проверка документации)	В течение года	Заместитель директора, методисты
3	Контроль за сохранностью контингента обучающихся	Декабрь 2026 года, май 2027 года	Заместитель директора, методисты
4	Анализ выполнения календарно-тематических планов	В течение года	Заместитель директора, методисты
5	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил	В течение года	Заместитель директора, методисты

2.3. РЕАЛИЗУЕМЫЕ СОВЕЩАНИЯ ДЛЯ АНАЛИЗА И КОНКРЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1	Совещание при директоре	Первый понедельник месяца
2	Совещание при заместителе директора	Первый вторник месяца
3	Педагогический совет	4 раза в год
4	Методический совет	4 раза в год
5	Консультации, собеседования администрации с сотрудниками	В течение года

СОВЕЩАНИЕ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

Сентябрь 2026	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Оценка готовности педагогов дополнительного образования к реализации образовательных программ в 2026-2027 учебном году
3	Анализ результатов кампании по приему заявок на обучение через АИС «Навигатор дополнительного образования детей Брянской области»
4	Итоги комплектования учебных групп на сентябрь
5	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Октябрь 2026	
1	Утверждение плана работы на месяц

2	Адаптация новых обучающихся
3	Здоровьесберегающие технологии, как основа построения образовательного процесса
4	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Ноябрь 2026	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Оценка работы аттестующихся педагогических работников по всем направлениям их деятельности
3	Контроль качества обучения и посещаемости
4	Наполняемость учебных групп, ведение документации
5	Итоги внутреннего контроля
6	Организация работы с родителями
7	Подготовка к промежуточной аттестации
8	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Декабрь 2026	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Итоги первого полугодия
3	Состояние организации работы с родителями
4	Участие педагогического коллектива в конкурсах и фестивалях по направлениям
5	Контроль за размещением методических материалов на образовательном порталах, в периодических изданиях
6	Организация противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности в период новогодних праздников, утверждение графика дежурства сотрудников
7	Планирование отпусков

8	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Январь 2027	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Анализ проведения мероприятий, согласно комплексному плану
3	Проверка состояния учебно-материальной базы Центра
4	Аттестация педагогических и руководящих кадров
5	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Февраль 2027	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Проведение открытых занятий и мастер-классов
3	Проведение инструктажей по технике безопасности с обучающимися, заполнение соответствующих граф в журналах
4	Подготовка к самообследованию
5	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Март 2027	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Организация работы с обучающимися по профилактике негативных явлений среди несовершеннолетних. Состояние работы по проектной деятельности
3	Анализ взаимодействия работы педагогов дополнительного образования с классными руководителями общеобразовательных организаций
4	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера

Апрель 2027	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Профориентационная работа
3	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
Май 2027	
1	Утверждение плана работы на месяц
2	Рассмотрение планов на новый учебный год
3	Планирование летней работы
4	Подведение итогов года
5	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера

СОВЕЩАНИЕ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ ДИРЕКТОРА

Сентябрь 2026

1	Контроль календарно-тематического планирования, его соответствие требованиям
2	Уточнение списков учебных групп
3	Обеспечение наличия журналов учета работы педагогов
4	Инструктирование педагогов по оформлению и ведению журналов
5	День открытых дверей
Октябрь 2026	
1	Работа объединений во время осенних каникул. Выполнение плана воспитательной работы
2	Контроль за комплектованием учебных групп
3	Консультация по ведению документации
Ноябрь 2026	
1	Проверка наполняемости учебных групп
2	Посещение открытых занятий
3	Проверка посещаемости на занятиях
4	Персональный контроль за работой аттестующихся педагогов
5	Проверка правильности ведения журналов педагогами
Декабрь 2026	
1	Проверка журналов. Правильность и своевременность оформления записей в журнале, наличие инструктажа по ТБ, сведений на воспитанников, учета массовых мероприятий и творческих достижений воспитанников
2	Промежуточная аттестация воспитанников по итогам 1-го полугодия. Контроль ЗУНов воспитанников
3	Планирование отпусков
Январь 2027	

1	Анализ учебной работы за 1-е полугодие
2	Корректировка плана работы учреждения на 2-е полугодие
Февраль 2027	
1	Проверка журналов учета работы педагогов. Правильность и своевременность записей в журнале о материале, пройденного на занятии
Март 2027	
1	Посещение открытых занятий по графику
Апрель 2027	
1	Организация и контроль подготовки к проведению итоговой аттестации обучающихся Центра
Май 2027	
1	Консультации для педагогов по проведению итоговых занятий
2	Анализ работы учреждения за учебный год
3	Планирование работы учреждения на новый учебный год
4	Планирование работы учреждения в летний период
5	Планирование административного контроля на новый учебный год
6	Итоговая проверка журналов учета работы, записей индивидуальной работы

2.4. ПЛАН РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Подготовка Центра к новому 2026-2027 учебному году.	Август 2026	Заместитель директора

	2. Утверждение проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности в 2026–2027 учебном году. 3. Утверждение план-графика мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Центра в 2026–2027 учебном году. 4. Продление срока действия Коллективного договора на 2026–2029 годы и утверждение изменений и дополнений к нему. 5. Избрание комиссии по охране труда на период действия коллективного договора		
2	1. Утверждение графика очередных оплачиваемых отпусков за 2026-2027 учебный год.	Декабрь 2026	Директор, Заместитель директора
3	1. Отчет о состоянии санитарно-гигиенических условий в Центре и соблюдении СанПиН к организации образовательного процесса и условиям труда работников в 2026–2027 учебном году. 2. Состояние антикоррупционной деятельности в Центре: анализ эффективности мер по противодействию коррупции и соблюдению антикоррупционного законодательства в 2026–2027 учебном году	Май 2027	Заместитель директора

2.5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Приоритетные направления воспитательной работы	Цель мероприятия
1.	День открытых дверей	Сентябрь 2026	Умственное, нравственное и гражданское воспитание.	Формирование у обучающихся представления о значении

				знаний в жизни человека
2.	Общее родительское собрание	Сентябрь 2026	Гражданско-патриотическое воспитание, психологическая безопасность и профилактика деструктивного поведения, профориентация и трудовая социализация.	Формирование здорового и безопасного образа жизни, развитие личностного потенциала и социальной ответственности учащихся, укрепление детско-родительских отношений.
3.	День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Россией	30 сентября 2026	Умственное, нравственное и гражданское воспитание.	Формирование у обучающихся представления о значении знаний в жизни человека
4.	Мероприятия посвященные «Дню отца» (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Октябрь 2026	Нравственное воспитание. Творческая деятельность.	Поддержание традиций уважительного отношения к мужчине
5.	День учителя	Октябрь 2026	Нравственное воспитание. Творческая деятельность.	Формирование у обучающихся представления о значении знаний в жизни человека
6.	Технологический диктант	Октябрь 2026	Умственное, гражданское воспитание	Повышение уровня функциональной грамотности в сфере технологий; проверка знаний в области информатики, цифровых технологий и их применения в повседневной жизни; формирование интереса к технологическому развитию страны.
7.	Межрегиональный шахматный турнир,	Ноябрь 2026	Умственное, нравственное и	Формирование у обучающихся

	посвященный 62 годовщине Российского общества Дружбы с Кубой		гражданское воспитание.	представления о значении знаний в жизни человека
8.	Межрегиональная онлайн-викторина по безопасному использованию сети интернет «Web security»	Ноябрь 2026	Культурологическое, социальное воспитание и духовно-нравственное воспитание	Формирование цифровой культуры и грамотности, профилактика негативных и опасных социальных явлений в Интернете, формирование этических норм поведения в сети
9.	Единая модель профессиональной ориентации «Билет в будущее»	Ноябрь 2026	Профориентация	Формирование командного духа, воспитание профессионализма, развитие стрессоустойчивости, воспитание уважения к конкурентам, популяризация рабочих профессий и воспитание уважения к труду.
10.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Ноябрь 2026	Гражданско-патриотическое воспитание	Формирование интереса и уважение к истории страны
11.	Мероприятия, посвященные Дню матери (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Ноябрь 2026	Нравственное воспитание. Творческая деятельность.	Поддержание традиций бережного отношения к женщине
12.	Межрегиональный хакатон «Робосумо»	Декабрь 2026	Интеллектуальное воспитание, социокультурное и коммуникативное воспитание	Развитие критического и инженерного мышления, коммуникативное воспитание

13.	Новогодний квиз для учащихся ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»	Декабрь 2026	Творческая деятельность, культурологическое воспитание	Формирование командного духа и навыков работы в коллективе, воспитание поведения, социализация и интеграция
14.	«С историей не спорят, с историей живут» - тематическое занятие, посвященное Дню Конституции РФ (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Декабрь 2026	Гражданское воспитание. Патриотическое воспитание.	Формирование у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, честь.
15.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Январь 2027	Гражданское воспитание. Патриотическое воспитание.	Формирование у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, честь.
16.	Межрегиональный конкурс по 3D-моделированию, посвященный Году географии	Январь 2027	Здоровый образ жизни, профориентация	Формирование морально-волевых качеств и эмоционального интеллекта, развитие социальных и коммуникативных навыков, инженерия и конструирование
17.	Мероприятия посвященные «Дню защитника отчества» (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Февраль 2027	Гражданское воспитание. Патриотическое воспитание.	Формирование у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, честь.
18.	Региональный этап чемпионата «Профессионалы»	Февраль-март 2027	Профориентация	Формирование командного духа, воспитание профессионализма, развитие

				стрессоустойчивости, воспитание уважения к конкурентам, популяризация рабочих профессий и воспитание уважения к труду.
19.	Мероприятия посвященные «Международному женскому дню» (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Март 2027	Нравственное и эстетическое воспитание. Творческая деятельность.	Поддержание традиций бережного отношения к женщине.
20.	День воссоединения Крыма с Россией (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Март 2027	Гражданское воспитание. Патриотическое воспитание.	Формирование патриотических чувств.
21.	Межрегиональное соревнование по робототехнике «РОБОТЛОН»	Апрель 2027	Интеллектуальное воспитание, социокультурное и коммуникативное воспитание	Развитие критического и инженерного мышления, коммуникативное воспитание
22.	Мероприятия посвященные «Дню Космонавтики» (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Апрель 2027	Гражданское воспитание. Творческая деятельность.	Стимулирование интереса к исследовательской деятельности
23.	Международный конкурс по программированию на Scratch, посвященный Дню единения народов России и Беларуси!	Апрель 2027	Интеллектуальное воспитание, социокультурное и коммуникативное воспитание	Формирование системного и алгоритмического мышления, командная работа, умение находить нестандартные решения
24.	Межрегиональный конкурс построек в Minecraft, посвящённый Дню космонавтики!	Апрель 2027	Воспитание личностных качеств и ценностей, интеллектуальное воспитание	Формирование чувства ответственности, цифровой грамотности и культуры, уважение к чужому труду

25.	Ежегодный IT-фестиваль «Будущее начинается здесь 3.0»	Апрель-май 2027	Профориентация, интеллектуальное воспитание	Развитие критического и инженерного мышления, коммуникативное воспитание
26.	Мероприятия посвященные «Дню Победы» (Наставники обеспечивают полную и эффективную реализацию мероприятия согласно своим рабочим программам)	Май 2027	Нравственное воспитание. Гражданско-патриотическое воспитание.	Формирование моральных качеств: долг, ответственность, честь, любовь к Родине, к истории своей страны
27.	Диктант Победы	Май 2027	Нравственное воспитание. Гражданско-патриотическое воспитание.	Формирование моральных качеств: долг, ответственность, честь, любовь к Родине, к истории своей страны
28.	«Мобильный IT-куб» - образовательные интенсивы для учащихся Дятьковского района	Сентябрь 2026- май 2027		
29.	Мастер-классы по направлениям ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»	Сентябрь 2026- май 2027		
30.	Размещение в родительских чатах социальной рекламы, направленной на обеспечение информационной безопасности детей	Сентябрь 2026- май 2027		
31.	Общероссийское общественно-государственное детей и молодежи «Движение Первых». Первые в науке «Научные Клубы Первых»	Сентябрь 2026- май 2027		
32.	Участие в конкурсных, проектных и просветительских мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней	Сентябрь 2026- май 2027		