

Департамент образования и науки Брянской области
государственное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДО «Центр цифрового
образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

 Е.Н. Короткова

25 марта 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных дополнительных
образовательных услуг
государственного автономного учреждения
«Центр цифрового образования
«АЙТИ-куб» Дятьковского района»**

Положение «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг государственного автономного учреждения «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Брянской области от 8 августа 2013 года №62-З «Об образовании в Брянской области», Уставом учреждения и иными нормами действующего законодательства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации оказания платных дополнительных образовательных услуг в государственном автономном учреждении «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» (далее – Учреждение) физическим и юридическим лицам.

1.2. Понятия, применяемые в Положении: «Платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности или предоставление иных образовательных услуг сверх установленного государственного задания и за счет внебюджетных средств.

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» - Учреждение, на основании Устава и лицензии осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

1.4. Деятельность ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена его Уставом, настоящим Положением, соответствует целям и задачам деятельности учреждения и не должна противоречить федеральному законодательству.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.6. ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численности кадрового состава, квалификации персонала, спроса на услуги и прочее.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг.

2.2. Создание условий для реализации Заказчиками своих образовательных потенциальных возможностей.

2.3. Внедрение новых видов услуг и современных форм обслуживания населения.

2.4. Возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

2.5. Привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

3. ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

3.2. Отказ Заказчика от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

3.3. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, а также соблюдаются утвержденные планы работы.

3.4. Платные образовательные услуги оказываются в учебных и иных помещениях (территории) Исполнителя в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной

деятельности.

3.5. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с потребностями заказчиков на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

3.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может ухудшать качество предоставления услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

3.7. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 5.9. настоящего Положения).

3.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на договорной основе сотрудниками, состоящими в штате Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами, обладающими профессиональными компетенциями (или достижениями) в определенной договором области.

3.9. Оплата за оказанные платные дополнительные образовательные услуги осуществляется потребителями: - безналичным путем;

3.10. Платные услуги оказываются с согласия их получателя.

3.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.12. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания платных услуг, перечень услуг и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Учреждение вправе на основании Устава и лицензии оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Перечнем платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемым приказом директора на текущий учебный год. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 (ред.от

21.03.2019) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ОБ ИХ ОКАЗАНИИ

5.1. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

5.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах).

5.4. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги Заказчикам за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственным заданием.

5.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к обучающимся;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

5.6. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию

Заказчика:

- Устав государственного образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя государственного образовательного учреждения;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных, образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы.

5.7. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.8. Основанием для оказания Учреждением платных дополнительных образовательных услуг Заказчику является договор.

5.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика,
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой

оказываемых платных дополнительных услуг.

5.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

5.12. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Учреждения в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.13. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.13.1. Для оформления Договора Заказчик определяет, по какой платной дополнительной образовательной программе будут оказываться услуги по Договору, при этом в случае выбора нескольких программ Договор заключается на каждую реализуемую программу отдельно.

5.13.2. Для заключения Договора Заказчик обращается в Учреждение, осуществляющее оказание данного вида платных образовательных услуг, с заявлением о приеме на обучение.

5.13.3. К заявлению прикладываются следующие документы Заказчика (обучаемого):

-для физических лиц: копия паспорта, копия СНИЛС, согласие на обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося,

-для юридических лиц: письменное обращение на бланке организации с обязательным указанием платежных реквизитов, доверенность на право подписи Договора, копия паспорта сотрудника в интересах которого действует Заказчик.

5.13.4. Договор оформляется по форме, согласно Приказа Минобрнауки от 25.10.2013 г №1185 «Об утверждении примерной формы договора об

образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Приложение 1 уполномоченным представителем Учреждения, осуществляющего оказание данного вида платных дополнительных образовательных услуг на основании заявления (2 экземпляра) с соответствующими визами и копией документов Заказчика и передается в бухгалтерию в течение 3-х рабочих дней с даты подписания договора.

5.13.5. Квитанции (счета) об оплате выписываются на календарный месяц. Если занятия в группе начинаются не с начала календарного месяца, первая квитанция (счет) выписывается на срок с момента начала занятий до окончания, следующего за началом занятий календарного месяца.

5.13.6. Размер платы за оказанную услугу устанавливается в соответствии с утвержденными прейскурантами цен для каждого вида услуг и фиксируется в Договоре.

5.13.7. Стороны по обоюдному согласию имеет право менять условия Договора посредством подписания дополнительного соглашения к нему.

5.13.8. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком на основании квитанции (счета), выданной бухгалтерией. Счет выписывается на период обучения.

5.13.9. Заказчик оплачивает счет и в срок не позднее 3-х рабочих дней следующих с начала занятий (мероприятия) передает документ об оплате в бухгалтерию.

5.13.10. Квитанции (счета) готовятся сотрудниками бухгалтерии ежемесячно к 20 числу месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

5.13.11. Уполномоченные представители структурных подразделений Учреждения, оказывающих платную образовательную услугу, ежемесячно до 21 числа получают квитанции (счета) в бухгалтерии для дальнейшей их выдачи Заказчикам.

5.13.12. Очередную квитанцию (счет) Заказчик получает непосредственно в Учреждении, в котором оказывается платная образовательная услуга в период с 22 по 27 число каждого месяца.

5.13.13. Оплата за оказываемые платные образовательные услуги на следующий месяц осуществляется Заказчиком с 28 числа каждого месяца, но не позднее трех рабочих дней, следующих с начала оплачиваемого месяца.

5.13.14. Подтверждением факта оплаты является квитанция (счет) с отметками банка, или иной документ, предусмотренный для безналичных расчетов на территории Российской Федерации.

6.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1.Для ведения платной образовательной деятельности привлекаются как штатные сотрудники Учреждения, так и работники сторонних организаций.

6.2.Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3.Директор Учреждения в соответствии с Уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4.Руководство и контроль за осуществлением платной деятельностью Учреждения осуществляют директор, его заместители, главный бухгалтер.

6.5.Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

7.ПРАВА ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ НЕНАДЛЕЖАЩЕМ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1.При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.3. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

8.1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги, в Учреждение устанавливает самостоятельно.

8.2. Расчет стоимости оказываемых платных дополнительных услуг определяется на основании спроса и предложения граждан с учетом принципа окупаемости затрат по калькуляции, рассчитанной согласно утвержденной Методике расчета цен (приложение №2).

8.3. Расчет стоимости составляется по каждому виду оказываемых платных услуг. Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

8.4. Прейскурант стоимости платных услуг Учреждения включает все услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.

8.5. Стоимость услуг утверждаются приказом директора на текущий учебный год.

9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией.

9.2. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг используются в соответствии с действующим законодательством РФ и уставными целями Учреждения, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных дополнительных услуг.

9.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на все статьи расходов бюджетной классификации с распределением процентного соотношения на усмотрение руководителя учреждения и утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

9.4. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

9.5. Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

10.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и в соответствии с его Уставом.

10.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время нахождения в Учреждении;
- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги

в установленный срок, качественно и в полном объеме;

- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

10.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- заранее предупредить учреждение о намерении прекратить получение платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечить посещение платных дополнительных образовательных занятий потребителем;
- своевременно вносить плату за оказанные платные дополнительные образовательные услуги.

11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

11.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

11.2. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает директор Учреждения.

11.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует бессрочно.

Приложение №1
к положению от 25.03.2022 г.
«Об оказании платных дополнительных
образовательных услуг ГАУ ДО
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

**Договор N ____
возмездного оказания образовательных услуг**

г. Дятьково

" ____ " _____ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района», лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2020 года серия 32Л01 N 0003478, выдана Департаментом образования и науки Брянской области, в лице директора Коротковой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и _____

_____ (наименование) в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ _____ на основании _____ (Устава, доверенности)

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной и общеразвивающей программе ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПК, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 2 календарных месяца (72 часа)

1.3. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу: 242600, Брянская область, г.Дятьково, ул. К.Маркса, д. 7А

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Заказчика в ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» при условии предоставления Заказчиком всех необходимых документов и соблюдения им всех установленных Исполнителем условий приема.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.4. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Сертификата об освоении дополнительной общеобразовательной и общеразвивающей программы.

2.1.5. Выдать Заказчику документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из образовательной организации до завершения им обучения.

2.1.6. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.8. По окончании обучения составить и представить Заказчику для подписания Акт оказанных услуг (Приложение N 3), содержащий объем и стоимость оказанных в отчетном периоде услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.2.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.2.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. В течение 5 дней с даты получения от Исполнителя Акта оказанных услуг подписать его, либо представить мотивированный отказ от его подписания. В случае, если в течение указанного срока от Заказчика не поступит подписанный Акт либо мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются принятыми Заказчиком на следующий день после истечения указанного в настоящем пункте срока.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- получения полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, составляет 3 400 (Три тысячи четыреста) рублей за 2 календарных месяца (72 часа).

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной и плановый год.

4.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком не позднее 5 дней с даты подписания Акта оказанных услуг либо с даты, когда услуги считаются принятыми

Заказчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.6. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 5 дней недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости услуг;
- г) расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по дополнительной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- б) просрочка оплаты стоимости услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.8. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения

и по "___" _____ г.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

6.5.1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2020 года серия 32Л01 N 0003478, выдана Департаментом образования и науки Брянской области (Приложение N1).

6.5.2. Программа обучения (Приложение N 2).

6.5.3. Акт оказанных услуг (Приложение № 3).

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

государственное автономное
учреждение дополнительного
образования «Центр цифрового
образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

Юридический/почтовый адрес:
242600, Брянская область, г.Дятьково,
ул. К.Маркса, д. 7А

ИНН/КПП 3245018018/ 324501001
Расчетный счет 03224643150000002701
К/с 40102810245370000019
БИК 011501101

Банк ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Брянской области
г.Брянск

Телефон: 8(48333)38494
Адрес электронной почты:
it.kub.dyatkovovo@mail.ru

Заказчик:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН/КПП _____
Расчетный счет _____
К/с _____
БИК _____

Банк _____

Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____

Подписи Сторон

Исполнитель:

Короткова Е.Н.
(подпись/Ф.И.О.)

Заказчик:

(подпись/Ф.И.О.)

Приложение №1
к положению от 25.03.2022 г.
«Об оказании платных дополнительных
образовательных услуг ГАУ ДО
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

**Договор N ____
возмездного оказания образовательных услуг**

г. Дятьково

" ____ " _____ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района», лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2020 года серия 32ЛЮ1 N 0003478, выдана Департаментом образования и науки Брянской области, в лице директора Коротковой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и именуем ___ в дальнейшем "Обучающийся", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной и общеразвивающей программе ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПК, а Обучающийся обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 2 календарных месяца (72 часа)

1.3. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу: 242600, Брянская область, г.Дятьково, ул. К.Маркса, д. 7А

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Обучающегося в ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района» при условии предоставления Обучающегося всех необходимых документов и соблюдения им всех установленных Исполнителем условий приема.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.4. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Сертификата об освоении дополнительной общеобразовательной и общеразвивающей программы.

2.1.5. Выдать Обучающемуся документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из образовательной организации до завершения им обучения.

2.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным

причинам.

2.1.7. Уведомить Обучающегося о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.8. По окончании обучения составить и представить Заказчику для подписания Акт оказанных услуг (Приложение N3), содержащий объем и стоимость оказанных в отчетном периоде услуг.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.2.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.2.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. В течение 5 дней с даты получения от Исполнителя Акта оказанных услуг подписать его либо представить мотивированный отказ от его подписания. В случае если в течение указанного срока от Заказчика не поступит подписанный Акт либо мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются принятыми Заказчиком на следующий день после истечения указанного в настоящем пункте срока.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.2. Обучающийся вправе требовать от Исполнителя:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- получения полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, составляет 3 400 (Три тысячи четыреста) рублей за 2 календарных месяца (72 часа).

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной и плановый год.

4.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Обучающимся единовременно/ежемесячно
нужное подчеркнуть

до 25 числа текущего месяца с начала оказания услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо дата внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.6. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 5 дней недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости услуг;
- г) расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- б) просрочка оплаты стоимости услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.8. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и по " _____ " _____ г.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны

руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

6.5.1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2020 года серия 32Л01 N 0003478, выдана Департаментом образования и науки Брянской области (Приложение N1).

6.5.2. Программа обучения (Приложение N 2).

6.5.3. Акт оказанных услуг (Приложение № 3).

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

государственное автономное
учреждение дополнительного
образования «Центр цифрового
образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

Обучающийся:

Юридический/почтовый адрес:
242600, Брянская область, г.Дятьково,
ул. К.Маркса, д. 7А

Адрес проживания:

ИНН/КПП 3245018018/ 324501001
Расчетный счет
03224643150000002701
К/с 40102810245370000019
БИК 011501101

Паспорт: серия ____ N _____

Выдан _____

Банк ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Брянской области
г.Брянск

СНИЛС _____

Телефон: 8(48333)38494

Телефон:

Адрес электронной почты:
it.kub.dyatkovo@mail.ru

Подписи Сторон

Исполнитель:

Короткова Е.Н.

(подпись/Ф.И.О.)

Обучающийся:

(подпись/Ф.И.О.)

Приложение №2
к положению от 25.03.2022 г.
«Об оказании платных дополнительных
образовательных услуг ГАУ ДО
«Центр цифрового образования «АЙТИ-куб»
Дятьковского района»

МЕТОДИКА РАСЧЕТА СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-
куб» Дятьковского района»»

Настоящая Методика разработана в целях установления единых подходов к порядку формирования цен на платные услуги, оказываемые ГАУ ДО «Центр цифрового образования «АЙТИ-куб» Дятьковского района»»

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 69.2 Бюджетного кодекса учреждение сверх установленного муниципального задания и обязательств по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и классификации персонала, спроса на услугу. Для расчета цены платной услуги использованы натуральные и условно-натуральные показатели объемов оказываемых услуг. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов. Себестоимость платных услуг, оказываемых учреждением включает один вид расходов:

1. прямые (Рпр).

Учреждение самостоятельно определяет в учетной политике перечень прямых расходов, связанных с выполнением работ и оказанием услуг, Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$R_{пр} = \text{ФОТосн} + \text{Носн} + \text{МзК}$ прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги:

- а) Расходы на оплату труда основного персонала (ФОТосн).
- б) Начисления на оплату труда (Носн) включают расходы на оплату страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ст.58 федерального закона от 24.06.2009г. №212-ФЗ);
- в) Материальные затраты (Мз) включают расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым

имуществом. Материальные затраты рассчитываются на основе планово-нормативные показатели на плановый период.

Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенный период времени и количества потребителей услуги.

А также к прямым расходам относятся все иные суммы расходов. Величина иных прямых расходов определяется по формуле:

$$P = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + P_x + P_{\text{проч}},$$

Иными прямыми расходами, при оказании услуг являются:

а) Расходы на оплату труда обще учрежденческого персонала ($\text{ФОТ}_{\text{оу}}$) включают заработную плату обще учрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

б) Начисления на оплату труда ($\text{Н}_{\text{оу}}$);

в) Хозяйственные расходы (P_x) включают затраты на материалы для хозяйственных целей, на канцелярские товары, на текущий ремонт, коммунальные расходы, арендную плату зданий и сооружений и определяются в соответствии с планом работы на будущий год;

г) Прочие прямые расходы ($P_{\text{проч}}$) также определяются по в соответствии с планом работы на будущий год.

Прочие расходы могут включать:

1. Расходы по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности.

2. Расходы на рекламу, непосредственно не связанные с оказанием услуги: расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети; расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов; расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах. Расходы на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям розыгрышей во время проведения массовых рекламных кампаний, а также расходы на иные виды рекламы. Если платная услуга оказывается на территории учреждения, то часть общехозяйственных расходов, эксплуатационных расходов и стоимости коммунальных услуг может быть отнесена на цену данной платной услуги.

3. Другие расходы: В себестоимость конкретной i -ой платной услуги иные прямые расходы могут быть включены пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент расходов (K_p):

$R_{\text{косв}i} = R_{\text{пр}i} * K_{\text{р}}$, где:

$R_{\text{косв}i}$ - величина иных прямых расходов, включаемых в себестоимость конкретной i -ой платной услуги;

$R_{\text{пр}i}$ - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость i -ой платной услуги;

$K_{\text{р}}$ - коэффициент иных прямых расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам. Коэффициент иных расходов ($K_{\text{кр}}$) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с планом работы на будущий год по формуле: $K_{\text{р}} = \text{сумма } P_i / \text{сумма } R_{\text{пр}i}$, где:

Сумма P_i - сумма иных прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

Сумма $R_{\text{пр}i}$ - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

Расчет цены услуги на 1 воспитанника за 1 занятие.

1. Расчет стоимости содержания 1 кабинета на 1 воспитанника в час (коммунальные расходы (план прошлого года или плановый объем)).

2. Расчет затрат на оплату труда на 1 час обучения педагогических работников и обслуживающего персонала.

3. Начисления на оплату труда 30,2%.

4. Расчет затрат на учебные, канцелярские и хозяйственные цели на 1 воспитанника.

5. Расчет себестоимости платной дополнительной услуги на 1 воспитанника на занятие.

6. Цена платной дополнительной услуги с учетом рентабельности 10-20%

Иные расходы могут включать:

1. Расходы по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности.

2. Расходы на световое, звуковое и мультимедийное оформление, расходы на рекламные мероприятия, резервные средства на ремонт и замену комплектующих частей используемого оборудования.